

### **Выписка из протокола №1**

от 11 сентября 2024 года

**Присутствовало:** 10 членов Управляющего Совета.

**Отсутствовало:** 0

#### **Повестка:**

1. Планы работы на 2024-2025 учебный год.
2. Проверка планов ВР классных руководителей.
3. Выявление проблемных учащихся, семей, формирование банка данных.
4. Посещаемость учащихся учебных занятий.
5. Внеурочная деятельность обучающихся 1 - 11 -х классов

**По первому вопросу слушали** зам. директора по ВР Протасову С.А. с предложением плана Штаба воспитательной работы на 2024-2025 год.

**РЕШИЛИ:** утвердить план Штаба воспитательной работы на 2024-2025 учебный год.

**По второму вопросу слушали** руководителей ШМО, которые выступили с предложением плана основных мероприятий на сентябрь 2024 года (в соответствии с планом воспитательной работы ШВР на 2024-2025 учебный год). Также они дали информацию о проверке планов ВР классных руководителей.

**РЕШИЛИ:** утвердить все планы ВР работы на 2024-2025 учебный год.

**По третьему вопросу слушали** педагога-психолога Ослину Е.П., которая представила алгоритм сбора информации при составлении социального паспорта школы. Была представлена дополненная форма социального паспорта школы.

#### **РЕШИЛИ:**

- классным руководителям в период с 14.09. 2022 года по 18.09. 2022 года заполнить и сдать социальные паспорта классов;
- ШМО классных руководителей, проконтролировать своевременную сдачу информации социальному педагогу-психологу;
- Педагогу-психологу оказывать консультативную помощь классным руководителям по заполнению социального паспорта класса;

- Ослиной Е.П. в срок до 03.10.2022 года проанализировать информацию, поступающую от классных руководителей, составить социальный паспорт школы на 2024-2025 у.г.

**По четвертому вопросу слушали** зам. директора по ВР Корх Н.В., который сообщил о постоянном контроле за посещаемостью учащимися учебных занятий. Данный контроль должны осуществлять классные руководители ежедневно, при отсутствии учащихся и их причинах докладывать администрации школы ежедневно.

**РЕШИЛИ:** провести информационную беседу со всеми классными руководителями насчет ежедневной информации о посещаемости учащихся школы в письменном виде.

**По пятому вопросу слушали** советника директора по воспитанию Калугину Л.С. о видах внеурочной деятельности в школе в 2024-2025 учебном году.

**РЕШИЛИ:** классным руководителям познакомить учащихся с планом проведения внеурочных занятий, собрать информацию по детям, которые получают дополнительное образование в районном центре.

Директор:



Самбаева Г.Н.