

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кяхтинская средняя общеобразовательная школа №4»

671840 Республика Бурятия г.Кяхта, ул. Ленина д.48 ИНН0312004498
КПП 031201001 ОГРН 1020300716370 тел.: 8 (30142) 91-2-83
ksosh4@mail.ru

Приказ № 20/3

от 29.08.2022 года

О назначении наставников молодых специалистов
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Кяхтинская средняя общеобразовательная школа №4» в 2022-2023 учебном году

В соответствии с планом работы школы и с целью профессионального становления молодых специалистов, повышения уровня их методической, научно-теоретической, психолого-педагогической компетентности, в рамках целевой модели наставничества приказываю:

1. Назначить наставниками по форме «Учитель-учитель»

1.1. Учителя начальных классов Капустину Н.А. – наставником учителя начальных классов Максимову Т.В.

1.2. Учителя истории, географии Калугину Л.С. – наставником учителя истории Ванчикову Г.А.

1.3. Учителя бурятского языка и литературы Цыбикову С.М. – наставником учителя бурятского языка Фасхутдинову Н.Н.

1.4. Учителя ИЗО Елистратову А.А. – наставником учителя музыки Осееву Л.М.

2. Учителям-наставникам организовать деятельность молодых и вновь прибывших педагогов в соответствии с планами индивидуальной работы в соответствии с приложением 1.

3. Заместителю директора по УВР Федоровой Л.Н. заместителю директора по УВР Елисеевой Е.А. осуществляться контроль деятельности педагогов-наставников.

Директор  Г.Н. Самбаева



План работы с молодыми специалистами МБОУ «Кяхтинская СОШ №4» по адаптации к профессии

Направления деятельности	Формы деятельности	Периодичность	Результат
Оказание помощи в осуществлении качественного планирования (учет ключевых тем, рациональное распределение времени на изучение тем, отбор содержания).	Консультативная помощь в разработке рабочей программы. Совместная разработка программы.	Сентябрь	Предъявление программы
	Помощь в корректировке рабочей программы (с учетом активированных дней, пробелов по темам).	По итогам четверти	Предъявление откорректированной рабочей программы.
	Совместная разработка поурочных планов разных типов уроков (урок усвоения нового материала; урок закрепления, повторительно-обобщающий урок, комбинированный урок, урок контроля).	1 раз в месяц	Конспекты уроков
	Проверка поурочных планов	1 раз в четверть (октябрь-май)	Конспекты уроков.
Оказание помощи по организации качественной работы с документацией.	Консультация и контроль выполнения требований по работе с ученическими тетрадями - соблюдение единых требований по ведению тетрадей. Оформление практических и лабораторных работ.	1 раз в год (сентябрь)	Повышение качества работы молодого учителя с ученическими тетрадями
Организация деятельности по повышению качества преподавания	Посещение и анализ уроков молодого специалиста учителем наставником.	Не менее 1-го урока в 2 недели	Совместный анализ уроков
	Организация посещения молодым специалистом уроков опытных учителей.	Не менее 1-го урока в 2-недели	Совместный анализ уроков.
	Консультации по разработке дидактического	2 раза в год	Предъявление разработанного материала.

	и наглядно-демонстрационного материала для уроков		
	Практико-ориентированные консультации (с демонстрацией практических приемов и мастер-классов)	Не менее 1 раза в четверть	Перечень рекомендованной литературы. Повышение качества уроков и внеурочной деятельности
	«Особенности работы с родителями. Методика проведения родительского собрания. Психологические основы общения с родителями»	2 раза в год	
	«Подготовка учащихся к государственной итоговой аттестации».	Март	
	«Исследовательская деятельность учащихся»	Апрель	
Контроль качества усвоения учащимися программного материала.	Проведение контрольных работ (в соответствии с планом предметного контроля). Совместная проверка и анализ результатов.	В соответствии с планом.	Анализ результатов. План последствий.
Диагностика затруднений.	Анкетирование, беседы, тестирование.	1 раз в год	Обработка и интерпретация анкет.
Индивидуальные консультации по педагогическим затруднениям		По необходимости	

